



**MAKLUMAN BERTUGAS DI LUAR PEJABAT ATAS URUSAN RASMI
(MESYUARAT/KURSUS/SEMINAR/BENGGEL/DLL YANG BERKAITAN)**

NAMA PEGAWAI : _____

JAWATAN : _____

JABATAN/UNIT : _____

URUSAN/TEMPAT : _____

TARIKH : _____ HINGGA _____

TARIKH TANDATANGAN

PERAKUAN KETUA UNIT / KETUA JABATAN

CATATAN : _____

TARIKH COP/TANDATANGAN
KETUA UNIT/KETUA JABATAN

KEMASKINI MAKLUMAT KE DALAM SISTEM BIOMETRIK

STATUS : SELESAI

LAIN-LAIN

TARIKH PEGAWAI KHIDMAT
PELANGGAN